**ДОГОВОР**

**на выполнение работ по гидропневматической промывке и опрессовке системы отопления, водопровода и горячего водоснабжения на объектах Заказчика**

г. Братск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»),** в лице ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «БрГУ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоЭкоАудит» (ООО «ЭнергоЭкоАудит»),** в лице генерального директора Кофман Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», вместе именуемые «Стороны»,

руководствуясь пунктом 3 раздела 2 главы 4 Положения о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется своими силами и техническими средствами выполнить работы по гидропневматической промывке и опрессовке системы отопления, водопровода и горячего водоснабжения на объектах ЗАКАЗЧИКА определенных в п.3.3. Договора.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в соответствии задания Заказчика, установленного в сметной документации, которая включает в себя:

* Локальный ресурсный сметный расчет – Приложение № 1 к настоящему Договору

1.3. Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**Статья 2. Цена Договора и порядок расчетов**

1. Цена Договора составляет **220 982,00 рублей** (*двести двадцать тысяч девятьсот восемьдесят два рубля 00 копеек*), *НДС не облагается.*
2. Цена Договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением полного объема работ по предмету договора, в том числе: стоимость необходимых работ, страхование, уплата пошлин, налогов, других обязательных сборов и платежей.
3. Источник финансирования: **внебюджетные средства** ФГБОУ ВО «БрГУ».
4. Авансирование не предусмотрено.
5. Заказчик осуществляет оплату полного объема выполненных работ, в течение 15 (*пятнадцати*) рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2, на основании предоставленных Подрядчиком счета; счета-фактуры; справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.
6. Подрядчик предоставляет Заказчику документы на оплату работ в порядке и в сроки, указанные в п. 4.1 настоящего Договора.
7. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену Договора, с банковского счета Заказчика.

2.8. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных Положение о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ» от 10.12.2018 г. б/н.

**Статья 3. Сроки и место выполнения работ**

3.1 Подрядчик обязуется выполнить работы **с 07.09.2021 г. по 15.09.2021 г.**

3.2. Подрядчик вправе выполнить работы ранее установленного срока окончания работ и сдать Заказчику их результат в установленном Договором порядке.

3.3. Место выполнения работ:

* Корпус строительного факультета с блоком испытания конструкций, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Погодаева, 5;
* Учебный корпус общетехнического института на 1200 учащихся, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д 40, стр. 2;
* Учебно-лабораторный корпус №1, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 1;
* Столовая на 500 мест, расположенная по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Погодаева, д. 7а;
* Спортзал института, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д. 40,стр. 3;
* Учебно-производственные мастерские, входящие в состав института на 200 учащихся, расположенные по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д. 34А;
* Гараж на 7 автомашин, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 8;
* Общежитие 400 мест, расположенное по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Солнечная д. 19, стр. 453;
* Общежитие 400 мест, расположенное по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Солнечная д.17, стр. 447;
* Общежитие 400 мест, расположенное по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Студенческая, д.8, стр. 426;
* Ангар модуль №5, расположенный по адресу: иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр.10;
* Ангар модуль №6, расположенный по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 9;
* Мастерская №1, расположенная по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр.4;
* Мастерская №2, расположенная по адресу: иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 5;
* Мастерская №3, расположенная по адресу: иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 6;
* Мастерская № 4, расположенная по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Энергетик, ул. Макаренко, д.40, стр. 7;

**Статья 4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. В течение одного рабочего дня после завершения выполнения работ, предусмотренных Договором, Подрядчик уведомляет Заказчика о факте завершения работ.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком указанного уведомления, Подрядчик предоставляет Заказчику комплект отчетной документации. Комплект документации состоит из:

* акта сдачи-приемки выполненных работ по формам КС-2, подписанного Подрядчиком в 2 (*двух*) экземплярах;
* справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, подписанной Подрядчиком в 2 (*двух*) экземплярах;
* оригинала счет-фактуры – в одном экземпляре.

4.2. По решению Заказчика для приемки выполненных работ может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

4.3. Не позднее 3 (*трех*) рабочих дней после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 4.1. настоящего Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Сметной документации.

4.4. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу.

4.5. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке выполненной работы, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.6. После приемки работ Заказчик направляет Подрядчику подписанные по 1 (*одному*) экземпляру актов сдачи-приемки работ по формам КС-2, КС-3, либо акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков для их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных работ в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов работ, Подрядчик обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.

4.7. В случае получения от Заказчика акта, указанного в п. 4.6. настоящего Договора, Подрядчик в течение 3 (*трех*) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ или устранить полученные от Заказчика замечания, в срок, установленный в указанном акте. После устранения замечаний Подрядчик обязан передать Заказчику отчет об устранении недостатков и выполнении необходимых доработок, а также подписанные им акты сдачи-приемки работ в 2 (*двух*) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

4.8. В случае, если Заказчик по результатам повторной приемки работ утвердит отчет, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно предоставления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (*два*) экземпляра актов сдачи-приемки работ по формам КС-2, КС-3, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в п. 4.6. Договора.

4.9. Подписанные Заказчиком и Подрядчиком акты сдачи-приемки работ, счет-фактура и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату цены Договора являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

**Статья 5. Права и обязанности Сторон**

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Осуществлять контроль в течение всего срока выполнения работ с привлечением специалиста, обладающего необходимыми знаниями и навыками, согласно предмету настоящего Договора. Такой специалист дает экспертное заключение по результатам выполненных работ.

5.1.3. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со сметной документацией и настоящим Договором.

5.1.4. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным в Договоре порядком.

5.1.5. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых работ. Осуществлять контроль объема и сроков выполнения работ.

5.1.6. Запрашивать у Подрядчика сведения, касающиеся аттестации руководителей и персонала по охране труда, пожарной безопасности; при выполнении работ с применением опасных производственных объектов, аттестацию по промышленной безопасности.

5.1.7. Запрашивать у Подрядчика сведения о возложении обязанностей по соблюдению требований охраны труда, пожарной безопасности и при необходимости промышленной безопасности на территории Заказчика.

5.1.8. Запрашивать перечень используемого инструмента и оборудования, необходимого для выполнения работ по Договору.

5.1.9. Приостанавливать работы Подрядчика в случае возникновения ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, учащихся и Подрядчика.

**5.2. Заказчик обязан:**

1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ в течение 2 (*двух*) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.
2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с настоящим Договором.
3. В течение 1-го (одного) рабочего дня предоставить материалы необходимые для выполнения работ, в соответствии с согласованным перечнем. Согласование перечня необходимых материалов осуществляется сторонами в течение 1-го рабочего дня со дня заключения настоящего Договор и оформляется соответствующим актом (приема-передачи материалов), который подписывается Сторонами.
4. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в п. 5.4.12 настоящего Договора, рассмотреть вопрос о порядке продолжения выполнения работ. Решение о продолжении выполнения работ принимается Заказчиком и Подрядчиком совместно.

**5.3. Подрядчик вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в п. 4.5. настоящего Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии со статьей 2 настоящего Договора.

5.3.3. Требовать своевременного предоставления материалов, необходимых для выполнения работ.

5.3.4. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.5. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Договору.

**5.4. Подрядчик обязан:**

5.4.1. Обеспечить своевременное и качественное выполнение работ по гидропневматической промывке системы отопления и ИТП до полного осветления воды.

5.4.2. Произвести гидравлические испытания системы отопления, согласно правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок.

5.4.3.Выполнить подрядные работы в полном в объеме и в сроки, предусмотренные в настоящем Договоре и приложениях к нему, с качеством, соответствующим требованиям ГОСТ Р ИСО 9001–2011 (ISО 9001–2011) и нормативных документов, регламентирующих порядок выполнения работ, установленных Приложением № 1 к настоящему Договору.

5.4. 4. Применить в работе строительные материалы и изделия, имеющие сертификаты соответствия в Системе сертификации ГОСТ РФ, пожарной безопасности, санитарно-гигиенической безопасности.

Применяемые строительные материалы и изделия должны быть новыми, ранее не использованными.

5.4.5. Самостоятельно обеспечить выполнение работ трудовыми ресурсами с учетом условий:

* соблюдение правил привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

5.4.6. За свой счет поддерживать чистоту и порядок на объектах работ в соответствии с действующими нормами и правилами, осуществлять ежедневную уборку мусора в место, указанное Заказчиком, а также исключить загрязнение прилегающих территорий (газонов) мусором.

5.4.7. После окончания работ произвести ликвидацию рабочей зоны, вывоз мусора в место утилизации ТБО.

5.4.8. При нарушении пожарной сигнализации, системы оповещения о пожаре, иных объектов, конструкций и оборудования Заказчика, непосредственно не подразумевающих воздействия на них при выполнении работ в результате использования строительной или иной техники, восстановить их за свой счет.

5.4.9. В целях оформления пропусков, перед началом работ представить Заказчику список персонала, который будет задействован на объектах работ с указанием фамилии, имени, отчества и паспортных данных каждого работника.

5.4.10. Самостоятельно обеспечить охрану собственных: оборудования, материалов, инструментов и другого имущества на объектах выполнения подрядных работ на весь период их производства вплоть до приемки законченных работ на объектах.

5.4.11. Особо шумные работы следует выполнять в согласованное с Заказчиком время в целях соблюдения тишины во время занятий и в вечернее время.

5.4.12. Нести риск случайного уничтожения и повреждения объектов работ до момента сдачи его Заказчику, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

В случае утраты или повреждения имущества по вине Подрядчика, восстановить его за свой счет.

5.4.13. Обеспечить выполнение всех необходимых мероприятий, предусмотренных нормативными актами по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдение санитарии в течение всего срока проведения подрядных работ на объектах, вплоть до передачи их Заказчику (ответственность за соблюдение норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности, охране труда при выполнении работ на объектах возлагается на Подрядчика).

5.4.13.1. Назначить должностное лицо, отвечающее за состояние охраны труда при выполнении работ, указанных в договоре, предоставляя в Службу охраны труда Заказчика копии приказов: о назначении ответственных лиц за охрану труда и пожарную безопасность, при необходимости по промышленной безопасности; о допуске персонала к работам на территории Заказчика.

5.4.13.2. Предоставить по требованию Заказчика сведения об аттестации руководителей, специалистов и работников Подрядчика по охране труда и пожарной безопасности, при необходимости по промышленной безопасности (копии протоколов аттестации, удостоверений).

5.4.13.3. За 3 (*три*) календарных дня до начала работ предоставить перечень инструмента и оборудования, используемого для выполнения работ по Договору.

5.4.14. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний, приостановить работы при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
* иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.4.15.Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

**Статья 6. Гарантийные обязательства**

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с требованиями, указанными в п. 5.4.3. Договора. Гарантия качества на результаты выполненных работ – 12 (двенадцать) месяцев с момента сдачи-приемки выполненных работ.

6.2. Гарантия качества распространяется на все работы, выполненные Подрядчиком.

6.3. Началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика считается дата подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

6.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины в их возникновении) обязан устранить их за свой счет в срок – 15 (*пятнадцать*) календарных дней с момента получения Претензии от Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

**Статья 7. Ответственность сторон**

* 1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
	2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
	3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

* 1. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**Статья 8. Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 (*пяти*) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (*тридцати*) календарных дней, то Стороны освобождаются от обязательств по настоящему Договору.

 **Статья 9. Срок действия, изменение и досрочное расторжение договора**

9.1. Договор вступает в силу с момента двустороннего подписания и действует до «31» октября 2021 г., распространяет свое действие на отношения сторон возникающие с 07.09.2021 г.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Расторжение настоящего Договора, в том числе в одностороннем порядке возможно по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим гражданским законодательством Российской Федерации, с возмещением понесенных убытков.

10.4. В иных случаях расторжение Договора производится в судебном порядке.

**Статья 10. Разрешение споров**

10.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

10.2.Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения.

10.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии или иных юридически значимых сообщений должен подтверждать распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа, дату его получения, а так же фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившее данный документ.

- Письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF, а так же распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки.

- Передача лично Стороне или его уполномоченному представителю (полномочия основаны на доверенности) под роспись либо по передаточному акту.

10.4.Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или представителю (полномочия основаны на доверенности). Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

10.5. Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней.

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или указанному в договоре, даже если последний не находится по такому адресу.

10.6. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а так же в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п.12.2. договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством (либо в арбитражный суд Иркутской области).

10.7. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а так же равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

10.8. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

10.9. Стороны резюмируют, что адреса электронной почты указанные в реквизитах сторон в договоре являются надлежащими для обмена юридически значимыми сообщениями, претензиями и именно сторона, с чьего электронного почтового ящика направленно сообщение, его направила.

Статья 11. Заключительные положения

11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

11.2. Следующие приложения договора являются его неотъемлемой частью:

* Приложение № 1 – Локальный ресурсный сметный расчет;
* Приложение № 2 – Ведомость объемов работ.

11.3. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| 11.3.1. Заказчик:**ФГБОУ ВО «БрГУ»**665709, Иркутская обл., г. Братск, жилой район Энергетик, ул. Макаренко, 40Контактные лица:Князев Виктор АнатольевичКонтактный телефон: +7 (3953) Побойко Ольга ВасильевнаКонтактный телефон: +7 (3953) 344-000 доб. 702Контактный E-mail: axp@brstu.ru ИНН 3805100148 КПП 380501001**Банковские реквизиты:** УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО «БрГУ» л/с 20346X40150)Отделение Иркутск г. ИркутскР/с 40501810000002000001БИК 042520001Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. | 11.3.2. Подрядчик:**ООО «ЭнергоЭкоАудит»**665703, Иркутская обл., г. Братск, ул. Ангарская, д. 6., Адрес: 665702, Иркутская обл., г. Братск-2, а/я 4Тел.: 8 (914) 943-33-01, Кофман Татьяна Валерьевнаe-mail: tvkofman@mail.ru ОГРН 1123805002420; ОКПО 27255780.ИНН 3805715977 КПП 380501001 **Банковские реквизиты:**р/с 40702810818090026883в Байкальском банке СБ России г. Иркутск, ОСБ 8586/0280к/с 301018109000000000607БИК 042520607Генеральный директор ООО «ЭнергоЭкоАудит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Кофман«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

Приложение № 2 к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. | Обоснование | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Раздел 1.**  |
| 1 | Промывка без дезинфекции трубопроводов диаметром: 50-65 мм | км | 2,442 | ГЭСН22-06-002-01 |   |
| 2 | Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром: до 100 мм | 100 м | 10,522 | ГЭСН16-07-005-02 |   |
| 3 | Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром: до 50 мм | 100 м | 8,98 | ГЭСН16-07-005-01 |   |
| 4 | Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром: до 200 мм | 100 м | 8,292 | ГЭСН16-07-005-03 |   |
| 5 | Слив и наполнение водой системы отопления: без осмотра системы | 1000 м3 | 15 | ГЭСНр65-23-1 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.М.П. | Подрядчик:Генеральный директор ООО «ЭнергоЭкоАудит»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Кофман«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.М.П. |